

## Änderungsmittelung

zur vorliegenden Anmeldung für die Schulkindbetreuung in der Buntenskampschule



**Bitte in DRUCKBUCHSTABEN vollständig ausfüllen und unterschreiben.**

Für Schüler\*in: \_\_\_\_\_  
Name, Vorname/n

Klassenstufe & Gruppe: \_\_\_\_\_

- Namensänderung** (bitte entsprechenden Nachweis vorlegen)
- Bankverbindung** (bitte neu ausgefülltes SEPA-Mandat beifügen)
- Anschrift** (bitte neue Anschrift und Gültigkeitsdatum angeben)
- Telefonnummer** (bitte angeben, ob zusätzliche oder neue Nummer)
- E-Mail-Adresse** (bitte angeben, ob zusätzliche oder neue E-Mail-Adresse)
- Abhol- oder Gehzeit** (bitte jeden Tag einzeln angeben)
- Sonstiges** \_\_\_\_\_

**Erläuterungen zu den oben angekreuzten Punkten:**

---

---

---

Die oben angegebenen Änderungen werden zum \_\_\_\_\_ wirksam.

Außerdem verpflichte ich mich/ verpflichten wir uns, jede Änderung (z.B. Anschrift oder Telefonnummer) unverzüglich der Stadtverwaltung Geesthacht- Fachdienst Schule und der Koordination der Grundschulbetreuung mitzuteilen.

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift des/ der 1. Personensorgeberechtigten

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift des/ der 2. Personensorgeberechtigten